

# 亞洲大學休閒與遊憩管理學系

## 110 學年度「畢業專題」實施辦法

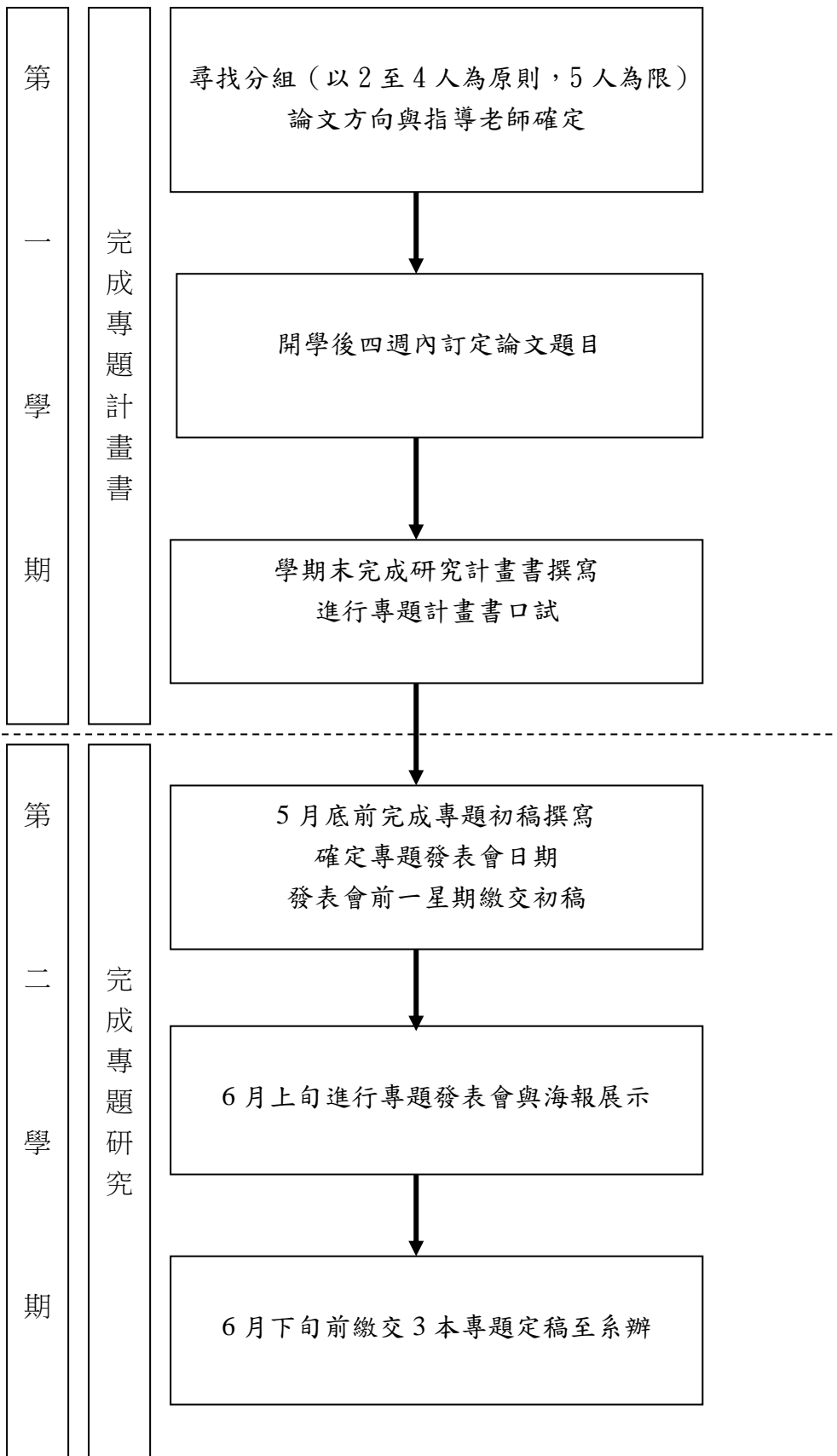
1. 「畢業專題」(以下稱專題)系列課程，包括：「市場調查與研究方法」與「畢業專題與實習講座」；每位學生需修讀兩門課並分為二個學期進行，大三上學期修讀「市場調查與研究方法」，大三下學期則全體修讀「畢業專題與實習講座」。
2. 上下學期的二門課程皆為必修課，未通過上學期課程者，不得修習「畢業專題」；未通過「畢業專題與實習講座」者，須補修至通過始能畢業。
3. 專題之分組、研究題目與指導老師之選定
  - i. 專題採分組進行，由同學自行分組，各組人數為 2 至 4 人為原則，5 人為限，同班級為原則。
  - ii. 專題重要精神為訓練團隊合作，經分組確認後不得再以任何理由拆組。但如有特殊原因並經申核通過後，可單人一組，每班以 2 組為原則，每屆以 4 組為上限(額度可相互流用)。
  - iii. 各組專題原則上由本系一位老師指導，若需共同指導時，由指導老師同意，並於繳交指導老師同意書(附件 1)時提出。
  - iv. 指導老師以本系專任老師為優先，或如有特殊情況得以由通識中心專任體育老師為指導老師。每位老師以 2 組為原則，以 3 組為限。
  - v. 如非特殊因素，不得更換指導老師。若遇特殊情況，需更換指導老師時，需經由原指導老師與新任指導老師取得共識後，始可提出更換，並檢附指導教授更換同意書(附件 2)，並經由系務會議通過後生效。
  - vi. 專題題目之訂定，由各組組員與指導老師討論後方可提出。上學期口試結束前，如需更換題目無需於次學期提出口試，但於下學期才提出題目更換者，需進行計畫書口試並獲得通過後，始得更換。
  - vii. 分組名單與指導老師同意書，應於前一學期(大二下學期)結束前繳交至系所辦公室；專題題目得延緩至開學第四週結束前確定之，詳細日期由任課老師明訂之。
4. 完成專題計畫書
  - i. 於第一學期(大三上學期)「市場調查與研究方法」課程中進行，需完成專題計畫書(封面格式與內文格式如附件 3)，並通過專題計畫書口試。
  - ii. 專題計畫書書面資料(須裝訂、無須書背)應於計畫書口試前一星期(約在每年 12 月下旬)繳交一式 3 份至系辦。
  - iii. 口試日期原則上訂於學期結束前兩週(約在每年 1 月上旬)，詳細日期由任課老師明訂之。

- iv. 成績以 100 為滿分，其配分原則為課程配合 30%，平時成績佔 30%，專題計畫書口試成績佔 40%（含書面報告與口試），任課教師得視情況予以調整配分比例。
  - v. 課程配合與書面報告由任課老師評分，平時成績由指導老師依學生之努力程度及專業水準評定之，專題計畫書口試成績由專題計畫書口試委員評定之。
  - vi. 口試未通過之組別，將不得修讀第二學期（大三下學期）之「市場調查與研究方法」；應重修第一期學期（大三上學期）課程，並於下一學年度專題計畫書口試時再次參與口試，直至通過為止。
5. 完成專題發表
- i. 於第二學期（大三下學期）「畢業專題與實習講座」課程中進行，需完成專題全文(封面格式與內文格式如附表 3)，並通過專題發表會考核。
  - ii. 專題發表會日期原則上訂於學期結束前兩週舉行（約每年在六月上旬），詳細日期由任課老師訂定。
  - iii. 專題研究書面初稿(須裝訂、無須書背)應於口試日期前完成，並應於口試前一星期（約每年在五月下旬）交一式 3 份交予系辦公室。
  - iv. 成績以 100 為滿分，其配分原則為課程配合 30%，平時成績佔 30%，專題計畫書口試成績佔 40%（含書面報告與口試），任課教師得視情況予以調整配分比例。
  - v. 課程配合與書面報告由任課老師評分，平時成績由指導老師依學生之努力程度及專業水準評定之，專題計畫書口試成績由專題計畫書口試委員評定之。
  - vi. 各組於專題發表會後需製作畢業專題海報（至少 A1 規格），於系上規定時間統一展示（由任課老師訂定）。
6. 專題計畫書口試與專題發表會之委員由系上專任老師共同組成。
7. 專題計畫書口試與專題發表會報告時間為 15 至 20 分鐘為原則分鐘，報告時需著正式服裝。
8. 本要點如有未盡之事宜，將保留解釋之權利，提經系務會議討論通過後，另行公告之。

**重要事項時程**

重要事項	時間(或繳交日期)	備註
申請單人分組	2021年4月28日	
第一次確認指導老師	2021年5月19日	
專題發表觀摩	2021年06月09日	附件 1
繳交分組名單		
第二次確認指導老師		
繳交題目方向	2021年10月13日	
繳交研究計畫書(書面)	2021年12月29日	口試前一星期
研究計畫書發表(口試)	2022年01月5日	
繳交專題初稿	110-2 學期第 16 週 (暫定)	畢業專題發表前一星期
進行專題發表會	110-2 學期第 17 週 (暫定)	
專題海報展示	110-2 學期第 17 週 (暫定)	
繳交專題定稿	110-2 學期第 18 週 (暫定)	

## 畢業專題研究流程



## 亞洲大學休閒與遊憩管理學系大學部畢業專題指導同意書

### 一、學生基本資料

	姓 名	學 號	班 級	性 別	身 分 證 字 號	出 生 年 月 日	備 註
組長						年 月 日	
副組長						年 月 日	
組員						年 月 日	
組員						年 月 日	
組員						年 月 日	

### 二、指導教授名單

	服 務 單 位	職 級	姓 名	性 別	聯 絡 電 話
主指導					
副指導(如有)					

### 三、撰寫專題目方向

<input type="checkbox"/>	實務專題	可能的題目方向	
<input type="checkbox"/>	學術專題		

指導教授

(簽章)

年 月 日

## 亞洲大學休閒與遊憩管理學系大學部畢業專題指導同意書(單人)

一、學生基本資料

姓 名	學 號	班 級	性 別	身 分 證 字 號	出 生 年 月 日	備 註
					年 月 日	

二、申請理由(請同學敘明)

審查結果：通過 不通過      審查老師簽名：

三、指導教授名單

	服 務 單 位	職 級	姓 名	性 別	聯 絡 電 話
主 指 導					
副 指 導(如有)					

三、撰寫專題目方向

<input type="checkbox"/>	實務專題	題目方向	
<input type="checkbox"/>	學術專題		

指導教授 (簽章)

年 月 日

## 亞洲大學休閒與遊憩管理學系大學部變更專題指導通知書

### 一、學生基本資料：

姓 名	學 號	性 別	身 份 證 字 號	出 生 年 月 日
現在住址			電話	
永久住址			手機	

### 二、原任指導教授名單

服 務 單 位	級 職	姓 名	電 話	通 訊 地 址

### 三、新任指導教授名單

服 務 單 位	級 職	姓 名	電 話	通 訊 地 址

此通知

原任指導老師

(簽章)

年 月 日

新任指導老師

(簽章)

年 月 日

# 亞洲大學休閒與遊憩管理學系

## 第 19 屆畢業專題格式規範

畢業專題文件應具備下列項目內容且符合相關格式規定，並依項目次序排放在一個檔案內（不可以多個檔案呈現）。

### 一、專題編印項目次序

- (一)封面
- (二)中文摘要
- (三)英文摘要
- (四)目錄
- (五)表目錄
- (六)圖目錄
- (七)論文本文
- (八)參考文獻
- (九)附錄
- (十)封底
- (十一)書背

### 二、專題編印主要格式規定

- (一)尺寸及紙張：以 21 公分×29.7 公分規格 A4 紙張繕製。封面之紙張及顏色(台灣雲彩紙 7112)，平裝本需加膠膜。
- (二)除了有特別規定外，版面配置的邊界應設定原則為：上 2.54 公分，下 2.54 公分，左 3.17 公分，右 3.17 公分，每頁 38×34 行。與頁緣距離原則為：頁首 1.5 公分，頁尾 1.75 公分。
- (三)文章主體以中文為主，自左至右，橫式打字繕排，文句中引用之外語原文以()附註。中文內容的括號()與數字使用半型外，字型與標點符號應使用全型標楷體，英文內容、標點符號與數字應使用半型 **Times New Roman** 字體；數字應使用阿拉伯數字為原則。
- (四)本規範對於各部份的字型與行距有詳細規定；無如詳細規定處，內文文字應以 12 號字，標題應以 14 號字，行距以 1.5 倍為原則，取消文件格線被設定時，貼齊格線。



(五)本規範依美國心理協會 (American Psychological Association) 所出版的出版手冊 (Publication Manual) 的寫作格式第 5 版為基礎 (俗稱 APA 5<sup>th</sup>)。由於篇幅的關係，本規範僅列出主要格式；再加上 APA 經過多次修訂，各學術機構所採用的 APA 5<sup>th</sup> 仍有些微差異。為求一致性，除本規範有明確建議的格式規定外，如有未盡之處，請參考林天祐教授所整理編寫的「APA 格式第五版」與「APA 格式-網路等電子化資料引用及參考文獻的寫法」為主要的格式參考依據。

### 三、詳細規格說明

#### (一) 封面

1. 封面格式如 **附件 1**，包含校名、系所名稱、學位別、論文名稱 (中、英文)，指導教授及學生姓名，出版年月等。
2. 封面之邊界：上 3.2 公分，下 2.5 公分，左 3.8 公分，右 2.5 公分。
3. 封面之字型：學校-標楷體 20 號字、置中；研究計畫書名稱別-標楷體 20 號字、置中；題目-標楷體 24 號字、粗體、置中、可排二行；學生、指導教授-標楷體 18 號字、置中；出版年月-標楷體 18 號字、置中。
4. 題目應簡潔、清楚，並具體的描述研究主題與範圍，避用使用縮寫或是自創名詞。
5. 以學術型態撰寫者，請將論文別以「學術型專題」呈現；以實務報告型態撰寫者，以「實務型專題」呈現；論文別的字之間應空 1 格。
6. 計畫書無需加校徽浮水印，無需書背，無需膠裝，僅於左側訂二個訂書針。
7. 完整版需將「計畫書」去除，不加校徽浮水印，加書背，需膠裝。

#### (二) 中文摘要

1. 中文摘要格式如 **附件 2**，含中文標題、研究生姓名、指導教授姓名、摘要標題、內文與關鍵字等。
2. 中文標題-20 號字，加粗體，置中；研究生姓名、指導教授姓名-14 號字，靠左與靠右對齊；內文-12 號字，左右對齊；關鍵字-14 號字加黑，左右對齊。

3. 中文摘要以一段式呈現，內容應說明：研究目的、方法、結果與結論，約 300 至 500 字（以一頁為限）。
4. 摘要是整篇論文的縮影，因此必須提綱契領，內容清楚而簡短，同時能清晰的呈現論文概括。
5. 中文關鍵詞以不超過 5 個為原則，請避免與題目重複。

### (三) 英文摘要

1. 英文摘要格式如 **附件 3**，格式與中文摘要相同，惟標點符號應使用半型。
2. 英文摘要以一段式呈現，內容應說明：研究目的 (Purpose)、方法 (Method)、結果 (Results) 與結論 (Conclusion)，約 300 至 500 字（以一頁為限）。
3. 中文摘要與英文摘要應儘量相同，請避免二者語意或描述落差過大。

### (四) 目錄

1. 目錄格式如 **圖 1**，內容與次序應按本規範所訂之「論文編印項目次序」編排。
2. 目錄標題-20 號字，加粗體，置中；頁次-12 號字，置右；各階層目錄為-14 號字，左右對齊。
3. 封面為首頁不編碼，其餘每頁應於頁尾中間處插入頁碼。中文摘要、英文摘要、目錄、表目錄與圖目錄等，均以 i、ii、iii、iv 等小寫羅馬字連續編頁。其餘章節均以 1、2、3 等阿拉伯數字連續編頁。
4. 目錄編製應使用 Word 功能中的樣式設定，並且自動產生目錄，切勿使用手動繕打，以免格式錯誤或變動。
5. 目錄層級以 2 層（即章、節）為原則，如因文章呈現需要得以再加 1 個層次，即以 3 層次為限。每個層次間應有明顯的縮排。
6. 章節名稱應以簡潔為原則，如非必要不超過單行。
7. 中文摘要、英文摘要、目錄、表目錄、圖目錄與附錄與章的層級相同，而附錄加阿拉伯數字編號，並與節的層級相同

# 目錄

	頁次
中文摘要.....	i
英文摘要.....	ii
目錄.....	iv
表目錄.....	vi
圖目錄.....	vii
第一章 緒論.....	1
第二章 XXXXX.....	3
第一節 XXX.....	5
第二節 XXX.....	7
第三章 XXXX.....	9
第一節 XXXX.....	12
第二節 XXXX.....	15
第四章 XXXX.....	16
第一節 XXXX.....	19
第二節 XXXX.....	23
第五章 XXXX.....	27
第一節 XXXX.....	33
第二節 XXXX.....	36
第六章 結論與建議.....	41
參考文獻.....	43
附錄.....	59
附錄 1 XXXX.....	70

圖 1 目錄編排範例

## (五) 表目錄

- 1.表目錄格式如圖2，內容應包含內文所有表格編號、名稱與頁碼。
- 2.表目錄標題-20 號字，加粗體，置中；頁次-12 號字，置右；內文各表格-14 號字，左右對齊。
- 3.表目錄依各表應用的順序，在文字「表」後面依章編號與流水編號組合，以阿拉伯數字連續編號；每個章使用新的流水編號。格式：

表 X-O (X 為章節編號，O 為流水編號)。

4. Word 功能中的樣式設定，並且自動產生表目錄，切勿使用手動繕打，以免格式錯誤或變動。

5. 表名稱應以簡潔為原則，如非必要不超過單行。

<b>表目錄</b>	
	頁次
表 1-1.....	1
表 1-2.....	5
表 2-1.....	7
表 2-2.....	10
表 3-1.....	15
表 3-2.....	17

圖 2 表目錄編排範例

## (六) 圖目錄

1. 圖目錄格式如圖 3，其相關格式與表目錄相同。

<b>圖目錄</b>	
	頁次
圖 1-1.....	1
圖 1-2.....	5
圖 2-1.....	7
圖 2-2.....	10
圖 3-1.....	15
圖 3-2.....	17

圖 3 圖目錄編排範例

## (七) 論文本文

1. 本文格式如圖 4，內容應包含論文應有完整的章節、內文、表格與圖。

2. 章次標題-20 號字，加粗體，置中，與前段距離 6pt，與後段距離 12pt；節次-18 號字，置中，與前段距離 6pt，與後段距離 6pt；其餘編號-14 號字，置左，與前段距離 3pt，與後段距離 3pt；內文-12

號字，左右對齊，與前段距離 3pt，與後段距離 3pt，每段第一行縮排 1 cm。所有段落皆取消「文件格線被設定時，貼齊格線」。

3. 章節編號：使用中文數字編號，例如第一章、第二章、第一節、第二節等。其他編號：則以一、(一)、1、(1) 等數字為主的層次順序，必要時得以壹、(壹)、甲、(甲) 等中文為主的層次順序，如仍不敷使用得以 A、(A) 等加於適當層級中。
4. 內文除章節與圖外，其餘段落應採用左右對齊；其他各階層可以適度使用縮排，用以凸顯不同階層文字。各章可使用分隔頁，無論內文如何修訂，所有章次能被保持在次頁的頁首。
5. 內文中所有參考之文獻，不分中英文及章節，均需依循 APA 5<sup>th</sup> 規範加以正確引用。除在引用處標明作者與年份外，應於文末參考文獻處詳細載明文獻資料。
6. 引用作者為多人時，應注意首次引用與後續引用的呈現方式不同。

## 第一章 緒論

(20 字型，加粗體，置中，與前段距離 6pt，與後段距離 12pt，取消文件格線被設定時，貼齊格線)

### 第一節 研究背景

(18 字型，置中，與前段距離 6pt，與後段距離 6pt，取消文件格線被設定時，貼齊格線)

#### 一、XXXX

(14 字型，置左，與前段距離 3pt，與後段距離 3pt，取消文件格線被設定時，貼齊格線)

#### (一) XXX

(14 字型，置左，與前段距離 3pt，與後段距離 3pt，取消文件格線被設定時，貼齊格線)

內文

(12 字型，左右對齊，與前段距離 3pt，與後段距離 3pt，每段第一行縮排 1cm，取消文件格線被設定時，貼齊格線)

圖 4 章節名稱及段落層次範例

#### 7. 數字與統計符號使用

- (1)描敘性、非運算之簡單數字，以阿拉伯數字表示為主。例如：  
150 人，60 分等。
- (2)次序性、分數之數字，或不易用阿拉伯數字表示者，可以中文數字表示。例如：第一次，四分之一等。



10. 內文各表格與圖使用(範例如圖6與圖7)

- (1) 表格標題-12 號字，靠左對齊，加粗體；圖標題-12 號字，不加粗體，置中，但圖為編號加粗體。
- (2) 與表格與圖相關的文字描述多半置於前面，即以先文字後表圖的原則呈現。
- (3) 表格與圖原則上不跨頁，但如超過時，應在首表最後末尾右側註明(續下頁)/(continued)，表格尾不劃橫線；次表頭要劃線，且表號後面註明(續)/(continued)，但不重覆表格標題。
- (4) 表格標題置於表格上方，表格下方應載明資料來源與說明。資料來源如非研究自行整理，註明人名與年份即可。如有說明應以簡潔為原則。資料型態表格保留直線，而統計型態表格不保留直線。
- (5) 圖標題置於表下方，圖標題下方應載明資料來源。資料來源如非研究自行整理，應註明人名與年份即可。
- (6) 圖檔格式為避免轉檔時產生錯誤，請使用.gif 和.jpg 格式為主，避免使用.bmp 格式，導致檔案過大。

表 1-1 學經歷品評等遴選方法之分析

遴選方法	分析標準			
	效度	公平性	應用性	成本
學經歷	高	中	高	低
自傳	高	中	高	低
推薦函	低	未知	高	低

資料來源：張賽麟 (1990)

表 3-4 不同規模國小教育人員對九年一貫課程認同程度之變異數分析摘要表

變異來源	<i>SS</i>	<i>df</i>	<i>MS</i>	<i>F</i>
組間	85.40	2	42.70	7.14**
組內	161.04	27	5.98	
整體	246.80	29		

\*\* $p < .01$

圖 6 表格範例



圖 2-1 亞洲大學體育館

資料來源：亞洲大學官網 (2020)

圖 7 圖範例

## (八) 參考文獻

1. 參考文獻應包含內文所引用到的文獻，並依林天祐教授所整理編寫的「APA 格式第五版」與「APA 格式-網路等電子化資料引用及參考文獻的寫法」為主要的格式參考依據。不同文獻種類應以不同的呈現方式。
2. 參考文獻標題-20 號字，加粗體，置中；中文與英文文獻標題，18 號字，置左；各文獻-14 號字，置左。中文文獻列於前，英文文獻接續列於後。中文按姓名筆劃，英文按字母次序排列，不另外編號。
3. 參考文獻如使用不同年份計算方式 (例如：民國、日本年號、泰國佛曆等)，應轉換為西元年份。
4. 參考文獻呈現如超過單行，首行應凸排 2 個字元。中文文獻依不同格式需要，於重點地方以加粗體方式呈現；英文文獻則是以斜體方式呈現。
5. 各類文獻格式 APA 5<sup>th</sup> 簡易參考

### (1) 期刊、雜誌、新聞、摘要文獻

- 作者 (年代)。文章名稱。期刊名稱，卷別(期別)，頁碼。



例：沈姍姍 (1996)。教育選擇與控制理念的另類思考。教育資料與研究，4(1)，14-15。

● Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year). Title of article. *Title of Periodical*, oo(oo), oo-oo.

Ex: Powers, J. M., & Cookson, P. W. Jr. (1999). The politics of school choice research. *Educational Policy*, 13(1), 104-122.

● 作者 (年月日)。文章名稱。雜誌名稱，期別，頁碼。

例：王力行 (2001 年 2 月 20 日)。落在世界隊伍的後面?。遠見雜誌，6，14-16。

● Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year, Month Date). Article title. *Magazine Title*, oo(oo), oo-oo.

Ex: Kandel, E. R., & Squire, L. R. (2000, November 10). Neuroscience: Breaking down scientific barriers to the study of brain and mind. *Science*, 290, 1113-1120.

● 記者或作者 (年月日)。文章名稱。報紙名稱，版別。

例：陳揚盛 (2001 年 2 月 20 日)。基本學力測驗考慮加考國三下課程。台灣立報，第 6 版。

● Author, A. A. (Year, Month Date). Article title. *Newspaper Title*, pp. oo-oo.

Ex: Schwartz, J. (1993, September 30). Obesity affects economic, social status. *The Washington Post*, pp. A1, A4.

## (2) 書籍、手冊、書的一章

● 作者 (年代)。書名。出版地點：出版商。

例：林文達 (1992)。教育行政學。臺北市：三民。

● Author, A. A. (Year). *Book title*. Location: Publisher.

Ex: Barnard, C. I. (1971). *The functions of the executive*. Cambridge, MA: Harvard University Press.

● 原作者中文譯名 (譯本出版年代)。書名 (版別)(譯者譯)。出版

地點：出版商。(原著出版年)

例：李察·普雷特 (1992)。不可以思議的剖面 (漢聲雜誌社譯)。  
臺北市：英文漢聲。(原著出版年：1992 年)

● Author, A. A. (Year). *Book title* (B. Author, Trans.). Location:  
Publisher. (Original work published Year)

Ex: Laplace, P. – S. (1951). *A philosophical essay on probabilities*  
(F. W. Truscott & F. L. Emory, Trans.). New York: Dover.  
(Original work published 1814)

● 作者 (年代)。篇名。載於編者 (主編)，書名 (頁碼)。地點：  
出版商。

例：鍾才元 (2001)。生涯規劃：新手老師的就業準備與珍視須知。  
載於黃正傑、張芬芬 (主編)，學為良師-在教育實習中  
成長 (425-457 頁)。臺北市：師大書苑。

● Author, A. A. (1993). *Article title*. In B. B. Author (Ed.), *Book title*  
(pp. xx-xx). Location: Publisher.

Ex: Bjork, R. A. (1989). Retrieval inhibition as an adaptive  
mechanism in human memory. In H. L. Roediger III & F. I.  
M. Craik (Eds.), *Varieties of memory & consciousness* (pp.  
309-330). Hillsdale, NJ: Erlbaum.

### (3) 專門及研究報告

● 作者 (年代)。報告名稱。科技部專題研究成果報告 (報告編  
號：OO)。

例：吳清山、林天祐、黃三吉 (2000)。國民中小學教師專業能力  
的評鑑與教師遴選之研究 (報告編號：NSC  
88-2418-H-133-001-f19)，未出版。

● Institute (1990). *Report title* (Rep. No.). Location: Publisher.

Ex: National Institute of Mental Health. (1990). *Clinical training in  
serious mental illness* (DHHS Publication No. ADM 90-  
1679). Washington, DC: U.S. Government Printing Office.

#### (4)會議專刊或專題研討會論文

- 作者 (年月)。論文名稱。研討會主持人 (主持人)，研討會主題。  
研討會名稱，舉行地點。

例：張芬芬 (1995 年 4 月)。教育實習專業理論模式的探討。毛連塏 (主持人)，**教師社會化的過程**。師資培育專業化研討會，臺北市立大學。

- Author, A. A. (1990, June). Report title. In B. B. Author. (Chair), Symposium topic. *Symposium title*, Place.

Ex: Lichstein, K. L., Johnson, R. S., Womack, T. D., Dean, J. E., & Childers, C. K. (1990, June). Relaxation therapy for poly-pharmacy use in elderly insomniacs and non-insomniacs. In T. L. Rosenthal (Chair), *Reducing medication in geriatric populations*. Symposium conducted at the meeting of the First International Congress of Behavioral Medicine, Uppsala, Sweden.

#### (5)學位論文

- 作者 (年代)。論文名稱。OO 大學 OO 研究所碩士(或博士)論文，未出版，大學地點。

例：柯正峰 (1999)。我國邁向學習社會政策制訂之研究-政策問題形成、政策規劃及政策合法化探討。國立臺灣師範大學社會教育學系博士論文，未出版，臺北市。

- Author, A. A. (1986). *Dissertation title*. Unpublished doctoral dissertation, University Name, Place.

Ex: Hungerford, N. L. (1986). *Factors perceived by teachers and administrators as simulative and supportive of professional growth*. Unpublished doctoral dissertation, State University of Michigan, East Lansing, Michigan.

## **(九) 附錄**

1. 凡屬大量數據、推導、註釋有關或其他冗長備參之資料、圖表，均可分別另起一頁，編為各附錄
2. 附錄標題與章次標題格式相同 (20 號字，加粗體，置中，與前段距離 6pt，與後段距離 12pt)，附錄與節次格式相同 (18 號字，置中，與前段距離 6pt，與後段距離 6pt)。
3. 附錄編號：使用阿拉伯數字編號，例如附錄 1、附錄 2 等。附錄內文格式與論文內文格式相同。

## **(十) 封底**

1. 封式(附件 4)之紙張及顏色依規定為「台灣雲彩紙 7112」，平裝本需加膠膜。

## **(十一) 書背**

1. 裝訂：自論文本左端裝訂，書背打印畢業年度，學位論文別，論文名稱，校、院、系所名，研究生及指導教授姓名，並請務必依本校教務處規定。

附件 1 封面格式

亞洲大學休閒與遊憩管理學系  
第十九屆畢業專題研究計畫書

(標楷體，20 點，置中)

畢業專題題目

(標楷體，粗體，24 點，置中)

**學術型(或者是實務型)專題**

(學術型(實務型)三個字要加粗)

學生：

Xxx(姓名) 930000001(學號)

Xxx(姓名) 930000001(學號)

Xxx(姓名) 930000001(學號)

指導教授：xxx 老師

中華民國

年

月

日

附件 2 中文摘要樣本

XXXXXXXXXXXXXXXX(中文題目 20 號字，置中)XXXXXXXXXXXXXXXX  
12 號字空行



學 生：王小明、李大華 (14 號字)  
吳東明、陳愛玲

指導教授：呂佳茹 (14 號字)

**摘要**

(20 號字，加粗體，置中)



12 號字空行



12 號字空行

(12 號字，左右對齊) -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----



12 號字空格

關鍵字：XXXXXXXX、XXXXXXXX、XXXXXXXX、XXXX  
X、XXX、XXX(14 號字，左右對齊加粗體)

附件 3 英文摘要樣本

XXXXXX(英文題目 20 號字，置中，除介系詞外字首全部大寫) XXXXXX

← 12 號字空行

Student : WANG,SIAO-MING

Advisors : LU,CHIA-JU

LEE, DA-WHA

WU, DONG-MING

CHENG, I-LING (14 號字，英文名皆大寫，姓氏先寫)

**Abstract**

(20 號字，加粗體，置中)

← 12 號字空行

← 12 號字空行

(12 號字，左右對齊)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

← 12 號字空格

**Keywords:** XXXXXX、XXXXXX、XXXXXX、XX

XXX、XXX、XXX(14 號字，左右對齊加粗體)

附件 4 書背樣本

亞洲大學休閒與遊憩管理學系第十九屆畢業專題

專題題目

組員姓名

指導老師：

老師